

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Liikenteenohjauslaitteiden asettaminen koulujen pihalle (Hatanpään koulu, Hatanpään lukio, Kanjonin koulu, Kissanmaan koulu, Nekalan koulu, Pohjois-Hervannan koulu, Tesoman koulu, Koivistonkylän koulu ja Lielahden koulu)**

**TRE:870/08.01.02/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Erikoissuunnittelija Tuula Somppi, puh. 040 800 7579, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hatanpään koulun, Hatanpään lukion, Kanjonin koulun, Kissanmaan koulun, Nekalan koulun, Pohjois-Hervannan koulun, Tesoman koulun, Koivistonkylän koulun ja Lielahden koulun pihojen pysäköintijärjestelyt toteutetaan suunnitelmien 1/21341/1-9 mukaisesti.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei valitusviranomainen toisin määrää (TLL 193 § 2 mom.).

**Perustelut**

Tampereen kaupungin henkilökunnan pysäköinti on muuttunut maksulliseksi vuosien 2018-2019 aikana niin koulujen, sairaaloiden kuin virastojenkin pihalla. Hatanpään koulun, Hatanpään lukion, Kanjonin koulun, Kissanmaan koulun, Nekalan koulun, Pohjois-Hervannan koulun, Tesoman koulun, Koivistonkylän koulun ja Lielahden koulun pihalla pysäköinti on sallittua vain luvilla O tai O2 koulun pihasta riippuen.

Nykyiset pysäköintijärjestelyt päivitetään vastaamaan uusia järjestelyjä merkiten pysäköintialueille selvästi paikat, joissa voi pysäköidä vain maksullisella pysäköintitunnuksella tai kiekkorajoituksella. Mopoille, moottoripyörille ja mopoautoille varatut paikat eivät vaadi erityisiä lupia, mutta niitä kaikkia paikkoja ei välttämättä ole tarjolla joka koulun pihalla.

Em. koulujen pihapysäköinnit toteutetaan suunnitelmien 1/21341/1-9 mukaisesti.

**Tiedoksi**

Mikko Hepo-oja, Ville Vuorisalmi, Tuija Leppäharju, Taru Vento, Markku Kokko, Tiina Juutilainen, Kirsi-Liisa Koskinen, Jere Lepola, Eija Mustalahti, Ilpo Nybacka, Mari Palviainen, Tiina Haanpää, Timo Seimelä, Pekka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Stenman, Pasi Palmu, Niko Suoniemi, Jussi Kuoppala, Joonas Sandt, Marko Siirtola, liikennemerkit, pyto, luvat pysäköinninvalvonta, katuluvat, palvelupiste, infraomaisuudenhallinta, poliisi, Tuula Somppi, Laura Puhakka, Ida Niinimäki

Liitteet:

- 1 Liikenteenohjaussuunnitelma Pohjois-Hervannan koulu.pdf
- 2 Lietsun koulu\_pysäköinti.pdf
- 3 Liikennemerkkisuunnitelma Nekalan koulu.pdf
- 4 Liikennemerkkisuunnitelma Hatanpään koulu.pdf
- 5 Tesoman koulun pysäköinti\_21341\_7.pdf
- 6 Liikennemerkkisuunnitelma Kanjonin koulu.pdf
- 7 Liikennemerkkisuunnitelma Hatanpään lukio.pdf
- 8 Liikennemerkkisuunnitelma Kissanmaan koulu.pdf
- 9 Koikkarin tredu\_pysäköinti.pdf

### **Allekirjoitus**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 22.3.2021 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 22.3.2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere

Tampere  
22.03.2021

Tarja Onjukka  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 33

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.